



## Curriculum Vitae Sara Mazzeo

### Informazioni personali

Cognome/Nome Mazzeo Sara

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 18/10/1985

Sesso Femminile

### Esperienza professionale

**Tipo di attività o settore** *Settore socio-assistenziale*

Date 06/09/2017 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti **Consigliera Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Puglia, mandato 2017-2021**

Principali attività e responsabilità Tesoriera e componente Ufficio di Presidenza (dal 10/07/2020)

Componente delle seguenti Commissioni (a rotazione):

2<sup>a</sup> Commissione "Rapporti interistituzionali e politiche sociali";

"Commissione Mista per l'autorizzazione della Formazione Continua";

1<sup>a</sup> Commissione "Codice Deontologico, gestione Albo e rapporto con gli iscritti".

Partecipazione ai seguenti gruppi di lavoro e procedure selettive:

Redazione dell'Avviso per la realizzazione di liste di disponibilità (short list);

Individuazione di n. 3 Assistenti Sociali esterni per la collaborazione con la Commissione Mista per l'autorizzazione della Formazione Continua;

Individuazione di n. 2 tutor di tirocinio c/o l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro".

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**CROAS Puglia**  
Via Tanzi, 39D-39E  
70121, Bari (Italia)

Date 10/07/2017 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti **Assistente Sociale**

Principali attività e responsabilità Assistente Sociale – Cat. D, Posizione economica D1 – presso l'Ufficio di Piano-Ambito Territoriale Sociale di Lecce, con contratto a tempo determinato per n. 36 mesi (contratto part-time a 24 ore settimanali, trasformato a 36 ore settimanali a decorrere dal 01 aprile 2019 per n. 12 mesi).

Proroga del contratto per n. 12 mensilità, dal 10/07/2020 al 09/07/2021, a 24 ore settimanali.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Comune di Lecce**  
Via Rubichi, 16  
73100, Lecce (Italia)

Date 20/12/2016 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti **Esperto del Tribunale di sorveglianza**

Principali attività e responsabilità Nomina di esperto del Tribunale di sorveglianza di Lecce, per il triennio 2017-2019, ai sensi della delibera C.S.M. adottata in data 05/10/2016, a cui ha fatto seguito, in

		data 20/12/2016, l'immissione nel possesso delle funzioni e il giuramento di rito. Conferma dell'incarico per il triennio 2020-2022, ai sensi della delibera C.S.M. adottata il 10/10/2019 a cui ha fatto seguito il giuramento di rito in data 29/11/2019.
Nome e indirizzo del datore di lavoro		<b>Consiglio Superiore della Magistratura</b>
Date	15/06/2016 – 30/09/2016	
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Operatore Sociale – Esperto ratione materiae</b>	
Principali attività e responsabilità	Incarico professionale finalizzato a fornire le prestazioni di consulenza concernenti la valutazione dell'handicap (L. 104/92) e della disabilità (L. 68/99), integrando la Commissione Medica INPS della UOC/UOS territoriale INPS di Taranto.	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>INPS – Istituto Nazionale della Previdenza Sociale</b> Via Ciriaco De Mita, 21 00144, Roma (Italia)	
Date	10/02/2016 – 31/07/2017	
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Assistente Sociale</b>	
Principali attività e responsabilità	Gestione dei servizi di Welfare d'Accesso (Segretariato Sociale e Porta Informativa Territoriale) nell'Ambito Territoriale Sociale di Campi Salentina, presso il Comune di Trepuzzi, con contratto a tempo determinato (24 mesi) part-time (18 ore settimanali), inquadramento nel livello 3° super del C.C.N.L. per i dipendenti delle aziende del settore Servizi Assistenziali-UNEBA.	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Programma Sviluppo</b> Via U. De Carolis, 18 74121, Taranto (Italia)	
Date	18/01/2016 – 31/12/2016	
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Assistente Sociale</b>	
Principali attività e responsabilità	Progettazione ed espletamento di interventi e servizi sociali e sociosanitari, con contratto di collaborazione professionale esterna.	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>CPS – Cooperativa Professioni Sociosanitarie</b> Via Alberto Mario, 22 73020, Cutrofiano (Lecce) (Italia)	
Date	23/11/2015 – 31/12/2016	
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Assistente Sociale</b>	
Principali attività e responsabilità	Assistente Sociale esterna affidata al <i>Progetto di Accoglienza nell'ambito del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (S.P.R.A.R.)</i> del Ministero dell'Interno – attivato in collaborazione con il Comune di Martina Franca per il triennio 2014-2016 – svolgendo attività di: monitoraggio, raccolta ed elaborazione periodica dei dati relativi ai flussi dei beneficiari; supporto e verifica della rendicontazione; ogni altra attività resasi necessaria ed opportuna rispetto all'efficace attuazione del Progetto.	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Associazione SALAM</b> <b>O.N.G. di cooperazione con i Popoli del Bacino del Mediterraneo</b> Via Criscuolo, 9 74123, Taranto (Italia)	
Date	03/09/2015 – 31/12/2015	
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Assistente Sociale</b>	
Principali attività e responsabilità	Incarico di collaborazione professionale esterna di Assistente Sociale presso il Comune di Villa Castelli (18 ore settimanali).	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Villa Castelli</b> Piazza Municipio, 1 72029, Villa Castelli (Brindisi) (Italia)	

Date	15/09/2014 – 14/09/2015
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Assistente Sociale</b>
Principali attività e responsabilità	Assistente Sociale affidata, dall'Ufficio di Piano-Ambito Territoriale Sociale di Lecce, al <b>Progetto PUA</b> presso il Distretto Socio Sanitario territoriale, con rapporto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per n. 12 mesi (almeno 20 ore settimanali).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Lecce</b> Via Rubichi, 16 73100, Lecce (Italia)
Date	16/10/2013 – 16/10/2015
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Assistente Sociale</b>
Principali attività e responsabilità	Assistente Sociale affidata al <b>Progetto Segretariato Sociale</b> presso l'Ufficio di Piano-Ambito Territoriale Sociale TA n. 5, con contratto di collaborazione coordinata e continuativa per n. 24 mesi (30 ore settimanali).
	<b>Assistente Sociale referente del Progetto S.P.R.A.R. (Sistema di Protezione Richiedenti Asilo e Rifugiati):</b> realizzazione di colloqui e visite domiciliari; redazione relazioni sociali e gestione cartelle sociali; monitoraggio, raccolta dati relativi ai flussi dei beneficiari ed elaborazione periodica; predisposizione atti amministrativi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Martina Franca</b> Piazza Roma, 32 74015, Martina Franca (Taranto) (Italia)
<b>Tipo di attività o settore</b>	<b>Ricerca e Formazione</b>
Date	1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> sessione 2016
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Assistente Sociale – Componente Commissione</b>
Principali attività e responsabilità	Componente della Commissione giudicatrice dell'Esame di Stato di Abilitazione alla professione di Assistente Sociale, sezioni A e B.
Date	03/03/2016 – 03/06/2016
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Ricercatrice</b>
Principali attività e responsabilità	Partecipazione alla Ricerca "Servizio Sociale Professionale e Immigrazione": somministrazione sondaggi telefonici e relativa elaborazione dei dati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Fondazione Firss</b> <b>c/o Ordine Assistenti Sociali Regione Puglia</b> Via M. Celentano, 16 70121, Bari (Italia)
Date	Occasionale
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Assistente Sociale – Componente Commissione</b>
Principali attività e responsabilità	Componente di Commissione agli esami finali del Corso di "Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)" – POR PUGLIA FESR/FSE 2014-2020, svolti presso "Agenzia Formativa Ulisse", sita a Lecce, in data 16/04/2021.
	Componente di Commissione agli esami finali del Corso di Formazione Professionale di "Riqualificazione O.S.S." – P.O. PUGLIA-F.S.E. 2007/2013, Asse I "ADATTABILITÀ", AVVISO N° 1/2014 – effettuati c/o l'Associazione "CALASANZIO Cultura e Formazione" di Campi Salentina dal 02 al 05 novembre 2015.
Date	Febbraio – giugno 2014
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Osservatore dei Processi di Insegnamento e Apprendimento</b>
Principali attività e responsabilità	Osservazione in classe a fini di ricerca con l'utilizzo di una griglia di osservazione quali-quantitativa; conduzione interviste rivolte ai Dirigenti scolastici; inserimento

Nome e indirizzo del datore di lavoro	degli esiti dell'intervista e della griglia di osservazione su piattaforma on line. <b>INVALSI – Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e Formazione</b> Via Borromini, 5 00044, Frascati (Italia)
Date	Maggio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Osservatore esterno di I livello</b>
Principali attività e responsabilità	Osservatore esterno di I livello, per una classe II <sup>a</sup> presso il Liceo delle Scienze Umane "Matilde di Canossa" (Reggio nell'Emilia), e inserimento e trasmissione delle risposte alle prove sulla maschera elettronica.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>INVALSI – Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema Educativo di Istruzione e Formazione</b> Via Borromini, 5 00044, Frascati (Italia)
Date	Occasionale
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Relatrice/moderatrice e ideazione/organizzazione di eventi formativi. Redazione contributi editoriali/pubblicazioni.</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Soggetti pubblici, privati e del privato sociale</b>
<b>Tipo di attività o settore</b>	<b>Progettazione Sociale</b>
Date	Occasionale
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Social Project Manager</b>
Principali attività e responsabilità	Progettazione, coordinamento e valutazione progetti socio-educativi e socio-assistenziali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Enti pubblici e privato sociale</b>
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	30/03/2020 – 09/11/2020 (A.A. 2019/2020 – 1925 ore, 77CFU)
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Master di I livello in "Criminologia e studi giuridici forensi"</b> (voto 30)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Pegaso-Università Telematica</b> Centro Direzionale, Isola F2 80143, Napoli (NA) (Italia)
Date	25/07/2017 – 14/12/2018 (A.A. 2016/2017 – 1500 ore, 60CFU)
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Master di II livello in "Accoglienza, tutela e inclusione dei Minori stranieri non accompagnati"</b> (voto 30/30 e lode)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Pegaso-Università Telematica</b> Centro Direzionale, Isola F2 80143, Napoli (NA) (Italia)
Date	21/01/2017 – 18/03/2017
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Short master in "Elementi di criminologia applicata nell'esecuzione delle misure di comunità e di probation per adulti e minori"</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>IFOS – Puglia</b> Via Giunione, 44 74013, Ginosola (TA) (Italia)

Date	13/11/2015 – 16/01/2016
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Corso di Alta Formazione “I finanziamenti europei per gli enti no profit”</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Università degli Studi di Bari</b> – Dipartimento di Scienze della Formazione, Psicologia e Comunicazione e <b>Volare for no profit</b> (Via Cardassi, 59 – 70121, Bari)
Date	13/06/2011 – 07/08/2012
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Esperta in Progettazione Sociale</b> (Corso per la formazione di Esperte in Progettazione Sociale “Pro-donn@”) – voto 56/60
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Università del Salento – Dipartimento di Studi Giuridici</b> Strada comunale Tufi 73100, Lecce (Italia)
Date	17/09/2010 – 15/06/2012
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Master in PNL bioETICA e Counselor – Formazione PNL-KHR</b> (valutazione di idoneità)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Ikos AgeForm – Istituto di Comunicazione Olistica Sociale/Agenzia di Formazione, Mediazione Sociale e Management</b> (Via Dante n. 3 - 70121, Bari) e <b>KAIRÓS Italia – ADSUM Formazione d’eccellenza</b> (Via Madonna della Fiducia n. 83 - 73010, Surbo, LE)
Date	17/09/2010 – 11/09/2011
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Mediatore Familiare con tecniche in mediazione civile, penale, interculturale e scolastica</b> (Corso di specializzazione per Mediatore Familiare) – voto 97,4/100
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Ikos AgeForm – Istituto di Comunicazione Olistica Sociale/Agenzia di Formazione, Mediazione Sociale e Management</b> Via Dante, 3 70121, Bari (Italia)
Date	21/12/2010
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale Specialista e iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali della Regione Puglia, sezione A, dal 21/01/2011, n. 3874</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Università del Salento</b> 73100, Lecce (Italia)
Date	26/11/2007 – 20/11/2009
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Laurea in Scienze della Progettazione e Organizzazione dei Servizi Sociali (voto 110/110 e Lode)</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Università del Salento – Facoltà di Scienze Sociali, Politiche e del Territorio</b> 73100, Lecce (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Classe 57/S Lauree Specialistiche in Organizzazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali
Date	04/10/2004 – 20/11/2007
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Laurea in Servizio Sociale (voto 110/110 e Lode)</b>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Università del Salento – Facoltà di Scienze Sociali, Politiche e del Territorio</b> 73100, Lecce (Italia)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Classe 6 Lauree in Servizio Sociale

Date	Settembre 1999 – Luglio 2004																														
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Ragioniere e Perito tecnico commerciale (voto 100/100)</b>																														
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<b>Istituto Tecnico Commerciale “Adriano Olivetti”</b> 73100, Lecce (Italia)																														
<b>Capacità e competenze personali</b>																															
Madrelingua(e)	<b>Italiano</b>																														
Altra(e) lingua(e)																															
Autovalutazione <i>Livello europeo (*)</i>																															
<b>Francese</b>	<table><tr><th colspan="4">Comprensione</th><th colspan="4">Parlato</th><th colspan="2">Scritto</th></tr><tr><th colspan="2">Ascolto</th><th colspan="2">Lettura</th><th colspan="2">Interazione orale</th><th colspan="2">Produzione orale</th><th colspan="2"></th></tr><tr><td>A2</td><td>Utente base</td><td>C2</td><td>Utente avanzato</td><td>B1</td><td>Utente autonomo</td><td>B2</td><td>Utente autonomo</td><td>B2</td><td>Utente autonomo</td></tr></table>	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				A2	Utente base	C2	Utente avanzato	B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
Comprensione				Parlato				Scritto																							
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																									
A2	Utente base	C2	Utente avanzato	B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo																						
<b>Inglese</b>	<table><tr><td>A1</td><td>Utente base</td><td>B2</td><td>Utente autonomo</td><td>A1</td><td>Utente base</td><td>A2</td><td>Utente base</td><td>A2</td><td>Utente base</td></tr></table>	A1	Utente base	B2	Utente autonomo	A1	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base																				
A1	Utente base	B2	Utente autonomo	A1	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base																						
Capacità e competenze sociali	<b>Buona predisposizione al dialogo, capacità di ascolto e di osservazione, empatia, problem solving.</b>																														
Capacità e competenze organizzative	<b>Buone capacità relazionali e di lavoro in équipe, capacità organizzative e di gestione di gruppi di lavoro, flessibilità.</b>																														
Capacità e competenze informatiche	<b>Buon utilizzo del computer (Certificazione ECDL);</b> <b>Conoscenza del programma di statistica SPSS</b> (Corso per l'uso di SPSS, organizzato dall'Università del Salento, della durata di 30 ore); <b>Utilizzo piattaforma Resettami</b> per la gestione integrata dei servizi sociosanitari negli Ambiti Territoriali, Comuni, ASL e Cooperative sociali.																														
Capacità e competenze artistiche	<b>Passione per la fotografia</b>																														
Patente	<b>Patente di guida B</b>																														
Ulteriori informazioni (partecipazione a eventi formativi, idoneità concorsi, altre attività)	<b>Delegata all’Assemblea nazionale dei delegati per l’Associazione A.S.Pro.C. (Assistenti Sociali per la Protezione Civile) Puglia, Organismo Operativo Periferico</b> istituito il 23 maggio 2019.  <b>Partecipazione alla Consulta Giovanile del Comune di Arnesano.</b>  <b>Attività di volontariato presso centri socio-educativi per minori e diversamente abili.</b>  <b>Attività di fund raising.</b>  <b>Partecipazione a corsi, convegni e seminari afferenti al settore socio-educativo/sanitario/assistenziale.</b>																														

Tutte le informazioni e i dati contenuti nel presente Curriculum Vitae sono dichiarati dalla sottoscritta Sara Mazzeo, sotto la propria responsabilità, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli articoli 75 e 76 del citato decreto del Presidente della Repubblica in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. La sottoscritta dichiara, altresì, di autorizzare espressamente il trattamento dei propri dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Data

Arnesano, 10/06/2021

Firma

