

Modulo accesso civico
generalizzato



Al Consiglio dell'Ordine degli Assistenti
Sociali della Regione Puglia
Via Tanzi 39 d/e - 70121 Bari (BA)
PEC: amministrazione@pec.aspuglia.it

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

(ai sensi dell'art. 5, co. 2 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

La/il sottoscritta/o COGNOME * _____ NOME * _____
NATA/O * _____ il / / _____ RESIDENTE
in * _____ PROV () _____
VIA _____ n. _____
e-mail/PEC _____ tel. _____

In qualità di *(indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica)*

CHIEDE L'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

Ai seguenti dati e/o documenti detenuti dall'amministrazione *(indicare l'oggetto del dato e/o del documento richiesti e, se noti, i loro estremi per una corretta assegnazione della domanda all'ufficio competente)*.

Finalità della domanda *(informazione facoltativa)*

- ☐ a titolo personale
- ☐ per attività di ricerca o studio
- ☐ per finalità giornalistiche
- ☐ per conto di una organizzazione non governativa
- ☐ per conto di un'associazione di categoria
- ☐ per finalità commerciali

Modulo accesso civico
generalizzato



DICHIARA

- Di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- di voler ricevere quanto richiesto alternativamente *(selezionare una delle seguenti opzioni)*:

☐ al proprio indirizzo email/PEC

☐ al seguente indirizzo

mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico

Luogo e data_____ **Firma**_____

(Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità)

** dati obbligatori*

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dal CROAS Puglia per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione all'accesso agli atti.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio alla richiesta menzionata in precedenza e provvedere all'eventuale esaudimento della medesima.

3. Modalità e durata del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati non saranno diffusi. I dati personali saranno conservati per non più di 24 mesi, salvo procedimenti giudiziari relativi alla richiesta.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Soggetti Autorizzati al trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

L'interessato può richiedere in qualsiasi momento l'accesso ai propri dati personali e particolari, nonché la loro rettifica, integrazione, limitazione al trattamento e la loro cancellazione ove quest'ultima non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi; ha il diritto di presentare reclamo all'autorità di controllo in caso di illecito trattamento o di ritardo nella risposta del Titolare a una richiesta che rientri nei diritti dell'interessato.

I suddetti diritti potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati personali ai contatti indicati al punto 6.

6. Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati personali

Titolare del trattamento è il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali di Puglia (CROAS PUGLIA) a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti all'indirizzo e-mail amministrazione@croaspuglia.it o all'indirizzo PEC amministrazione@pec.aspuglia.it.

I contatti del Responsabile della Protezione dei dati personali (RPD/DPO) sono: email gc@giucampa.com, PEC campanile.giuseppe@avvocatibari.legalmail.it.