

ORDINE ASSISTENTI SOCIALI REGIONE PUGLIA

Sede in VIA CELENTANO 16 - 70122 BARI (BA)

Verbale n. 27 del Revisore Unico

**Relazione del Revisore Unico alla variazione
del Bilancio di Previsione anno 2020
Ordine Assistenti Sociali Regione Puglia**

Il Revisore Unico, Dott. Roberto Fabbroni, il giorno 23.11.2020 alle ore 09.00 giusta mail di trasmissione della documentazione afferente la variazione di bilancio, ha preso in esame la variazione per assestamento del Bilancio di Previsione relativo all'esercizio 2020, predisposta dal Consigliere Segretario Dott.ssa Sara Mazzeo e corredata della relativa relazione di presentazione dal Tesoriere, così come previsto dall'art.14 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente.

La relazione, è parte integrante della proposta di variazione di bilancio per l'esercizio 2020 e si articola sui seguenti punti:

- una esaustiva analisi sulla congruità del capitolo di entrata e di uscita soggetto a variazione ed i relativi confronti con i valori stanziati in sede di Bilancio di Previsione 2020;
- un'analitica disamina delle singole componenti contabili che hanno comportato la variazione di bilancio;
- un'analitica spiegazione delle motivazioni tecniche che hanno reso necessarie le modifiche dei valori stanziati a preventivo;
- l'evidenza del rispetto degli equilibri fra entrate e uscite;
- la previsione di un decremento nella stessa misura delle entrate e delle uscite;



- l'evidenza che non si è fatto ricorso alla copertura delle maggiori uscite tramite la gestione dei residui;
- il rispetto dei limiti temporali, i quali impongono di non effettuare variazioni durante l'ultimo mese dell'esercizio finanziario;
- la variazione dei saldi relativi ai seguenti titoli delle entrate e delle uscite:

ENTRATE	VARIAZIONI
Titolo I	
<i>Entrate Correnti</i>	8.783,00
Titolo II	
<i>Entrate in Conto Capitale</i>	-500,00
Titolo III	
<i>Partite di Giro</i>	0,00
Totale Entrate	8.283,00
USCITE	VARIAZIONI
Titolo I	
<i>Spese Correnti</i>	1.900,00
Titolo II	
<i>Spese in Conto Capitale</i>	-12.617,00
Titolo III	
<i>Partite di Giro</i>	500,00
Totale Uscite	-10.217,00
Utilizzo Avanzo di Amministrazione 2019	0,00
Totale Variazioni	0,00

Il Revisore Unico, dopo attenta ed approfondita analisi dei valori riportati nelle singole poste di entrate e di uscita del Bilancio,

PRESO ATTO CHE:



- le entrate e le uscite previste rimangono, anche dopo le modifiche apportate, congrue e coerenti con gli obiettivi prefissati;
- dopo le variazioni proposte per l'anno 2020 si prevede un pareggio gestionale ottenuto senza l'applicazione dell'avanzo di amministrazione derivante dall'esercizio precedente.

D I C H I A R A

che nulla osta all'approvazione dell'assestamento al Bilancio di Previsione 2020.

Letto, confermato e sottoscritto alle ore 10.00

Bari, 23 novembre 2020.

Il Revisore Unico



ORDINE ASSISTENTI SOCIALI REGIONE PUGLIA

Sede in VIA CELENTANO 16 - 70122 BARI (BA)

Verbale n. 28 del Revisore Unico

Relazione del Revisore Unico sul Bilancio di Previsione 2021

Ordine Assistenti Sociali Regione Puglia

Il Revisore Unico, Dott. Roberto Fabbroni, il giorno 24.11.2020, alle ore 16.00 giuste mail di trasmissione del compendio documentale afferente il procedimento di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021, ha preso in esame il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021 opportunamente predisposto dal tesoriere, Assistente Sociale Dott.ssa Sara Mazzeo; la Relazione di presentazione, la Relazione sulle linee programmatiche a firma della Presidente Assistente Sociale Dott.ssa Patrizia Marzo, nonché la Relazione sulla Dotazione Organica, a firma del Tesoriere Assistente Sociale Dott.ssa Sara Mazzeo, nei termini di cui all'art. 6 del **Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente**.

La Presidente nella sua relazione ha tracciato con esaustiva chiarezza le linee programmatiche e di sviluppo dell'Ente, esponendo le azioni innovative e manifestando le proposte per le azioni in continuità.

In particolare si è soffermata sugli avvenimenti gestionali che hanno comportato e comporteranno un'influenza economico finanziaria sui futuri bilanci dell'Ente, tra cui i costi di gestione scaturenti dall'acquisto della sede dell'Ente, costi *ab origine* già preventivati ed ampiamente supportati dalle entrate previste; l'indizione delle nuove elezioni del consiglio di amministrazione dell'Ente; le conseguenze scaturenti dall'emergenza sanitaria che ha colpito l'intero paese, condizionando anche le modalità di lavoro di tutti gli organi del



CROAS; nonché gli effetti scaturenti dall'eventuale revisione del regolamento interno di funzionamento dell'Ente.

Tra le azioni innovative, scaturenti anche dalla riorganizzazione degli spazi nella nuova sede, la presidente ha previsto una voce di costo specifica denominata "*Pacchetto ecologico e risparmio energetico*", attraverso la quale ha preventivato l'eliminazione di diverse fonti di inquinamento con la sostituzione di dispositivi rispettosi per l'Ambiente: apparecchio di potabilizzazione dell'acqua (in luogo di bottiglie di plastica), uso della carta riciclata, sostituzione delle vecchie luci con lampade LED.

Evidenze organizzative sono state altresì esposte e proposte con riferimento alle prossime elezioni del Consiglio di Amministrazione dell'Ente.

Tra le azioni in continuità rilevabili dalla relazione si evince la volontà di incrementare il supporto economico annuale fornito alla Fondazione nella misura di €. 5.000,00 al fine di consentire alla stessa un migliore perseguimento delle finalità statutarie in favore della categoria sempre e comunque nel rispetto del pareggio di bilancio per quanto attiene alla parte corrente.

La relazione a firma del Tesoriere Assistente Sociale Dott.ssa Sara Mazzeo, si articola sui seguenti punti:

- ✓ riporta un'ampia analisi dei titoli e dei capitoli di entrata e di uscita;
- ✓ analizza e chiarisce in maniera soddisfacente gli scostamenti;
- ✓ dimostra in modo preciso e dettagliato il rispetto degli equilibri fra entrate e uscite.

Il sottoscritto Revisore, con riferimento allo schema di Bilancio desunto dall'analisi del bilancio preventivo sottoposto al parere dello



scrivente, rileva che lo stesso è stato redatto in conformità con il nuovo schema allegato al R.A.C. approvato lo scorso luglio 2019, secondo i valori di seguito riportati:

Bilancio di Previsione Anno 2020	Previsioni di Competenza Anno 2021	Previsioni di Cassa Anno 2021
Titolo I <i>Entrate Correnti</i>	403.200,00	403.200,00
Titolo II <i>Entrate in Conto Capitale</i>	0	0
Titolo III <i>Partite di Giro</i>	141.500,00	141.500,00
<i>Avanzo di amministrazione anni precedenti applicato all'esercizio</i>	25.000,00	25.000,00
Totale Entrate	569.700,00	569.700,00
Titolo I <i>Spese Correnti</i>	411.200,00	411.200,00
Titolo II <i>Spese in Conto Capitale</i>	17.000,00	17.000,00
Titolo III <i>Partite di Giro</i>	141.500,00	141.500,00
Totale Uscite	569.700,00	569.700,00
Avanzo / Disavanzo di Gestione	0	0

Per quanto attiene l'esercizio in corso, così come desumibile dalla tabella dimostrativa dell'utile presunto nell'esercizio 2020, si prevede di chiudere il bilancio con un avanzo presunto di € 273.640,33, di cui risultano vincolati € 23.431,19 a titolo di trattamento di fine rapporto, e disponibili € 250.209,14.

Il sottoscritto Revisore Unico, dopo attenta verifica dei valori riportati nelle singole poste di entrate e di uscita del bilancio,

RILEVATO



- che le entrate previste nel loro complesso sono basate sulla conferma dell'importo delle precedenti, e che pertanto devono essere ritenute congrue e attendibili;
- che le uscite previste appaiono congrue e coerenti;
- che il previsionale per l'anno 2021 presenta un equilibrio fra le entrate e uscite;
- che l'Ente si è avvalso dell'opzione di non allegare al bilancio il conto economico e stato patrimoniale così come previsto dall'articolo 5 lettera c) del R.A.C.
- che la relazione programmatica del Presidente definisce le scelte e le motivazioni che indurranno a sostenere le spese per l'esercizio 2021, nonché gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che si intendono attuare;
- che le entrate e le uscite risultano contabilmente riprodotte secondo l'allegato schema al modello R.A.C. vigente, e risultano altresì rispettati i criteri di trasparenza e di correttezza formale delle poste indicate;
- che risultano dimostrati il pareggio finanziario e l'equilibrio economico.

RITENUTO ALTRESI'

- che il preventivo finanziario è conforme ai dettami dei principi contabili redatti dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili ed è stato formulato correttamente in termini di competenza e di cassa in aderenza allo schema allegato al vigente regolamento di contabilità;
- che le somme iscritte al bilancio, relative alle entrate che si prevede di accertare e alle uscite che si prevede di impegnare, sono ripartite con chiarezza e correttezza in titoli, categorie e capitoli, rispettando i



principi di annualità, integrità, veridicità, attendibilità, congruenza e pubblicità;

- che il documento nel suo insieme è coerente con l'attività istituzionale e con il trend di spese degli esercizi precedenti;

ESPRIME

Parere favorevole all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021.

Letto, confermato e sottoscritto alle ore 18.00

Bari, 24 novembre 2020

Il Revisore Unico
Dott. Roberto Fabbri
