

## ALLEGATO AL BILANCIO PREVENTIVO 2019

### RELAZIONE SULLA DOTAZIONE ORGANICA

Si relaziona in merito alla pianta organica del personale in servizio e applicato all'Ente così come previsto dall'art. 6 comma 2) punto c) del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ordine degli Assistenti Sociali di Puglia.

La dotazione organica dell'Ordine attualmente prevede due unità lavorative entrambe a tempo pieno 36h/sett.: una di livello (1 FT – liv. B2) e una di livello (1 FT – liv. B1), rispettivamente:

- dottor Davide Di Schiena;
- dottoressa Valeria Fiore.

Il personale citato costituisce l'Ufficio di Segreteria ed è presente quotidianamente presso la sede dell'Ordine dal lunedì al venerdì. L'Ufficio di Segreteria cura le relazioni interne ed esterne, anche attraverso la gestione della posta e assicura supporto tecnico e operativo alle attività del Consiglio Regionale, alle Commissioni, ai gruppi di lavoro.

In attuazione del DPR 137/2012, il 02.07.2014, si è insediato il Consiglio Territoriale di Disciplina, e come previsto dal Regolamento per il funzionamento del Procedimento Disciplinare Locale (delibera CNOAS n. 175 del 15.11.2013 e modificato con delibera n. 162 del 30.06.2015), l'Ufficio di Segreteria svolge funzioni di segreteria anche per tale Consiglio e per i relativi Collegi.

Bari, 06/11/2018

Il Tesoriere

Federico Marchello

