

PROTOCOLLO OPERATIVO D'INTESA

TRA

La ASL BARI, rappresentata dal Direttore generale dott. Angelo Domenico Colasanto
E

L'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI, Consiglio Regionale della Puglia, rappresentato dal
Presidente Dott. Giuseppe De Robertis

P R E M E S S O C H E

- l'Assistente sociale è figura professionale regolamentata ai sensi della L. 23 marzo 1993 n. 84 e che l'iscrizione all'Albo è requisito necessario per l'esercizio della professione sia in ambito privato sia nel pubblico impiego;
- la formazione permanente costituisce strumento fondamentale per l'aggiornamento tecnico – culturale degli assistenti sociali;
- la formazione rappresenta strumento per creare “un sistema condiviso di valori etico-professionali” tra assistenti sociali e tra assistenti sociali e altre figure tecnico-specialistiche presenti in Sanità;
- l'art.14 del D. L. 229/99 ha integrato il DLG n. 502/'92 definendo la “continuità del personale del SSN quale elemento sostanziale ed irrinunciabile per la crescita del livello qualitativo di erogazione delle prestazioni in favore dell'utenza”;
- la L.R. n. 25/2006 ha avviato un modello che punta sulla “possibilità di valorizzare la formazione sul campo per incoraggiare la trasformazione dell'attività formativa in un processo di sviluppo professionale continuo”;
- il “Regolamento per la formazione continua degli Assistenti sociali e degli Assistenti sociali specialisti”, approvato nella seduta del Consiglio dell'Ordine Nazionale del 10 gennaio 2014 e trasmesso al Ministero della Giustizia per gli adempimenti conseguenti, nell'ambito delle proprie funzioni di tutela del corretto esercizio della professione e di garanzia della competenza e della professionalità dei propri iscritti, ha stabilito l'obbligo della formazione continua per tutti gli iscritti all'Albo, coerentemente con quanto previsto dall'art. 7, comma 1, del DPR 137/2012 individuando una duplice finalità: lo sviluppo professionale e l'interesse pubblico, cioè il diritto degli utenti/clienti di essere fruitori di prestazioni professionali competenti e adeguate alla situazione specifica;
- il Regolamento sulla Formazione continua professionale per gli Assistenti Sociali approvato dalla ASL BA con Delibera aziendale n. 2444 del 19/12/2013 che disciplina e promuove la formazione dei dipendenti dell'Azienda;
- l'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali favorisce la partecipazione del personale alle attività formative;
- il contratto del personale del Comparto prevede che venga assicurata la Formazione continua obbligatoria regolamentata dagli Ordini professionali per tutto il personale iscritto, ove l'iscrizione sia necessaria per lo svolgimento delle mansioni di profilo;
- l'ufficio formazione dell'ASL BA svolge compiti attinenti a: programmazione e realizzazione delle attività formative per tutte le figure professionali dell'Azienda anche in collaborazione con Ordini Professionali competenti in materia di formazione del personale;

CONSIDERATO che:

- l'Ordine Regionale ha il compito di promuovere e indirizzare lo svolgimento della formazione continua professionale degli Assistenti sociali, e che, in tale ambito e a tal fine, può adoperarsi a sottoscrivere convenzioni e/o protocolli operativi d'intesa con agenzie formative (pubbliche e private) e professionisti formatori, sulla base dei requisiti specificati nel succitato regolamento;
- il Consiglio Nazionale Ordine Assistenti Sociali (di seguito C.N.O.A.S.) riconosce e considera idonei al conseguimento dei crediti gli eventi formativi promossi ed organizzati dal C.N.O.A.S. e dai Consigli Regionali dell'Ordine degli Assistenti Sociali (di seguito "C.R.O.A.S.") e organizzati da altri soggetti preventivamente accreditati dall'Ordine stesso;
- i singoli C.R.O.A.S. possono collaborare e proporre eventi formativi, indicando i crediti formativi attribuiti per la partecipazione degli assistenti sociali a ciascun evento;
- che i C.R.O.A.S. e il C.N.O.A.S. sono chiamati a promuovere e attivare occasioni di Formazione Continua per gli iscritti in forma gratuita o agevolata in primo luogo in ambito deontologico, metodologico e professionale.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

ART.1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.

L'ASL BA svolge le attività di formazione continua professionale per tutte le figure professionali dell'Azienda nel ruolo del personale contrattualizzato, nell'ambito delle risorse e delle pianificazioni annuali delle attività definite d'intesa con l'Ordine Regionale.

A tal fine l'Ordine Regionale è soggetto accreditato alla realizzazione di proposte formative nell'ambito della formazione continua professionale per gli assistenti sociali, sulla base del fabbisogno formativo rilevato dall'ASL BA e secondo quanto stabilito dalla Delibera aziendale n. 2444 del 19/12/2013.

I singoli eventi formativi saranno accreditati dalla commissione competente dell'Ordine Regionale, secondo le disposizioni vigenti.

L'Ordine Regionale e l'ASL BA - per il tramite dell'Ufficio Formazione - si impegnano a cooperare per l'individuazione di strategie comuni in materia di formazione degli Assistenti sociali, in relazione alle esigenze dei loro contesti operativi ed organizzativi di appartenenza, nonché degli orientamenti progettuali della Direzione strategica.

Gli eventi formativi saranno divulgati sui rispettivi siti istituzionali www.asl.bari.it e www.croaspuglia.it

L'ASL BA assicura il riconoscimento dell'attività formativa agli assistenti sociali dipendenti dell'Azienda, ammessi a partecipare alle attività formative promosse e organizzate dalla stessa ASL d'intesa con il l'Ordine Regionale, così come previsto dall' art. 2, punti 2.1, 2.2, 2.3 e 2.4 del Regolamento per la Formazione della ASL BA.

I nominativi degli assistenti sociali che partecipano agli eventi formativi promossi e organizzati dall'ASL BA, d'intesa con l'Ordine, verranno indicati dalle singole U.O. in cui operano o su richiesta autonoma degli stessi, previa autorizzazione del dirigente l'U. O.

Ai fini della partecipazione all'evento formativo e, per il tramite dell'Ufficio formazione ASL, tenendo conto dei criteri di alternanza / numerosità degli assistenti sociali presenti nel singolo servizio, il dirigente della U. O. individuerà e autorizzerà, di volta in volta, i funzionari di S. S. che vi dovranno partecipare.

Compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili e con il Piano Annuale Formativo (PAF), l'ASL BA realizza attività formative mirate all'ambito operativo e alla specifica attività professionale del personale con la qualifica di Assistente sociale, nonché attività di formazione inerenti le competenze e i contenuti deontologici e metodologici della professione, in collaborazione col CROAS.

Gli incontri di formazione previsti dal presente protocollo potranno svolgersi in una sola o in più sedi della ASL BA così come indicato nel Regolamento per la Formazione aziendale e presso le sedi territoriali dei servizi.

Per ogni evento formativo organizzato dalla ASL BA, quest'ultima, predisporrà una Scheda contenente tutti i dati utili alla validazione e all'attribuzione dei relativi crediti da parte del CROAS.

ART. 2

La ASL BA. e il CROAS si impegnano ad instaurare un rapporto continuativo di collaborazione finalizzato a progettare ed organizzare eventi formativi mirati nei settori di interesse comune, attività didattiche, seminari, conferenze e convegni, che consentano agli iscritti all'Ordine di conseguire crediti CF per la formazione professionale continua degli Assistenti sociali.

ART.3

Nell'ambito dell'autonomia di ciascuna delle due parti, le stesse convengono di precisare, di volta in volta, i rispettivi impegni, definendo gli aspetti organizzativi, gestionali, finanziari e quanto altro necessario per la ottimale realizzazione delle singole iniziative e delle attività comuni concordate.

ART.4

Le Parti concordano momenti di confronto congiunti finalizzati al monitoraggio e alla valutazione di quanto stabilito dal presente protocollo.

ART.5

Il presente protocollo si intende stipulato a titolo gratuito ed entra in vigore alla data della sua sottoscrizione.

Tale protocollo è tassativamente limitato alle attività programmate in comune, restando ferma la responsabilità e l'autonomia delle singole parti per quanto non accettato e programmato formalmente e di comune accordo.

Ciascuna delle Parti potrà recedere dall'accordo per mezzo di comunicazione scritta inviata all'altra parte, impegnandosi a garantire l'adempimento delle attività programmate.

Per la ASL

Per l'Ordine Professionale

Dott. _____

Dott. _____